



Rúa, praza, etc	Nome vía						A Cubrir polo Concello Provincia <input type="checkbox"/> Distrito <input type="checkbox"/> Municipio <input type="checkbox"/> Sección <input type="checkbox"/> Entidade colectiva <input type="checkbox"/> Bloque de casas <input type="checkbox"/> Entidade singular <input type="checkbox"/> Código de vía <input type="checkbox"/> Nucleo / Diseminado <input type="checkbox"/> Cod. pseudovia <input type="checkbox"/> Tipo de Vivenda F <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> Inscripción <input type="checkbox"/>						
<input type="text"/>	<input type="text"/>												
Número	Letra	Km.	Bloque	Portal	Escaleira	Piso	Porta						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						
Información Voluntaria													
Autorizamos ós maiores de idade empadroados nesta folla para comunicarlle o Concello as futuras variacións dos nosos datos e para obter certificacións ou volantes de empadramento <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Non Teléfono <input type="text"/>													

Nº Orde	Nome	<input type="text"/>	1º Apelido	<input type="text"/>	2º Apelido	<input type="text"/>
Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarxeta Estr. <input type="checkbox"/> Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> NACIDO/A EN: <input type="text"/> Provincia <input type="text"/> Municipio ou País <input type="text"/> Data de nacemento <input type="text"/>						
Nacionalidade: <input type="text"/> Nivel de estudos rematados <input type="checkbox"/> Si se trata de Alta por traslado de residencia indique: <input type="text"/> Municipio (ou Consulado) de procedencia: <input type="text"/> Provincia (ou País) de procedencia: <input type="text"/>						

Nº Orde	Nome	<input type="text"/>	1º Apelido	<input type="text"/>	2º Apelido	<input type="text"/>
Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarxeta Estr. <input type="checkbox"/> Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> NACIDO/A EN: <input type="text"/> Provincia <input type="text"/> Municipio ou País <input type="text"/> Data de nacemento <input type="text"/>						
Nacionalidade: <input type="text"/> Nivel de estudos rematados <input type="checkbox"/> Si se trata de Alta por traslado de residencia indique: <input type="text"/> Municipio (ou Consulado) de procedencia: <input type="text"/> Provincia (ou País) de procedencia: <input type="text"/>						

Nº Orde	Nome	<input type="text"/>	1º Apelido	<input type="text"/>	2º Apelido	<input type="text"/>
Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarxeta Estr. <input type="checkbox"/> Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> NACIDO/A EN: <input type="text"/> Provincia <input type="text"/> Municipio ou País <input type="text"/> Data de nacemento <input type="text"/>						
Nacionalidade: <input type="text"/> Nivel de estudos rematados <input type="checkbox"/> Si se trata de Alta por traslado de residencia indique: <input type="text"/> Municipio (ou Consulado) de procedencia: <input type="text"/> Provincia (ou País) de procedencia: <input type="text"/>						

Nº Orde	Nome	<input type="text"/>	1º Apelido	<input type="text"/>	2º Apelido	<input type="text"/>
Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarxeta Estr. <input type="checkbox"/> Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> NACIDO/A EN: <input type="text"/> Provincia <input type="text"/> Municipio ou País <input type="text"/> Data de nacemento <input type="text"/>						
Nacionalidade: <input type="text"/> Nivel de estudos rematados <input type="checkbox"/> Si se trata de Alta por traslado de residencia indique: <input type="text"/> Municipio (ou Consulado) de procedencia: <input type="text"/> Provincia (ou País) de procedencia: <input type="text"/>						

Nº Orde	Nome	<input type="text"/>	1º Apelido	<input type="text"/>	2º Apelido	<input type="text"/>
Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarxeta Estr. <input type="checkbox"/> Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/> NACIDO/A EN: <input type="text"/> Provincia <input type="text"/> Municipio ou País <input type="text"/> Data de nacemento <input type="text"/>						
Nacionalidade: <input type="text"/> Nivel de estudos rematados <input type="checkbox"/> Si se trata de Alta por traslado de residencia indique: <input type="text"/> Municipio (ou Consulado) de procedencia: <input type="text"/> Provincia (ou País) de procedencia: <input type="text"/>						

DECLARAMOS QUE AS PERSOAS RELACIONADAS NESTA FOLLA RESIDEN NO DOMICILIO INDICADO E QUE OS SEUS DATOS SON CORRECTOS			A cubrir polo Concello Data de recepción da folla
Número total de persoas inscritas nesta folla <input type="text"/>	Sinatura dos maiores de idade que se inscriben nesta folla	(Para altas en inscricións existentes) Sinatura da persoa maior de idade anteriormente inscrita	

NOTA: Pregamos lea as intruccións na folla adxunta antes de cumplimenta-lo formulario.

NORMATIVA LEGAL

A Lei 4/1996 do 10 de xaneiro, pola que se modifica a Lei 7/1985 do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, en relación co padrón municipal, e o Real decreto 2612/1996, do 20 de decembro, polo que se modifica o Reguimento de poboación e demarcación territorial das entidades locais aprobado polo Real decreto 1690/1986, do 11 de xullo.

O padrón e o rexistro que acredita a residencia e o domicilio dos veciños do municipio a tódolos efectos administrativos.

Toda persoa que viva en España está obrigada a inscribirse no padrón do municipio onde reside habitualmente, Ou en viva en máis den municipio inscribírase no que resida durante máis tempo durante o ano.

O vecino ten dereito a coñece-la información que consta no padrón sobre a súa persoa e a esixi-la súa rectificación cando sexa errónea ou incorrecta.

CÓDIGOS DE NIVEL DE INSTRUCCIÓN

- 11 Non sabe ler nin escribir
- 21 Sen estudos.
- 22 Ensinza primaria incompleta, cinco cursos de EXB, certificado de escolaridade ou equivalente.
- 31 ESO, bacharelato elemental, graduado escolar, EXB completa, primaria completa ou equivalente.
- 32 Formación profesional primeiro grao. Oficialía industrial.
- 41 Formación, profesional segundo grao. Mestría industrial,
- 42 Bacharelato superior.BUP.
- 43 Outros titulados medios (auxiliar de clínica, secretariado, programador informático, auxiliar ae voo, diplomado en artes e oficios, etc.).
- 44 Diplomado en escolas universitarias (empresariais, profesoraao de EXB, ATS e similares).
- 45 Arquitecto ou en eñeiro técnico.
- 46 Licenc,ado universitario, arquitecto ou ixenieiro superior.
- 47 Ttulados de estudos superiores non universitarios.
- 48 Doutorado e estudos de posgrao ou especialización para licenciados.

INSTRUCCIÓNS PARA CUBRI-LA FOLLA

Escriba con pluma ou bolígrafo e en letras maiúsculas, indique con claridade tódolos datos que corresponden a cada unha das persoas que se inscriben na folla.

Se se solicita a inscrición por traslado de residencia, indique na casíña correspondente o municipio e provincia de procedencia. Se procede do estranxeiro, indique o país e, no seu caso, o consulado español onde estaba inscrito. No caso de traslado ce domicilio dentro deste mesmo municipio indique neste cadro: MESMO MUNICIPIO.

Se se trata da inscrición, dunha persoa que non estivese empadroada con anterioridade en ningún minicipio, indique no cadro de municipio de procedencia: NINGUN. Na mesma forma cubrírase este cadro para a inscrición de neonato.

Para a corrección e actualización dos datos que constan na súa inscrición padroal, tache o dato incorrecto e escriba o correcto no espacio ou casilla situado debaixo de él.

A folla cuberta debe asinala a persoa que realiza o trámite, se o seu obxecto é a corrección ou actualización de datos. Cando se trate dunha nova folla de inscrición, asinarán tódolos maiores ae idade que se inscriban. Se se incorporan novos habitantes a, unha folla existente, ademais deberá asina-la autorización das novas inscricións algunha persoa rmior de idade que xa figuraba inscrita na folla.

Cubra o cadro "Número total de persoas inscritas nesta folla" para garanti-la inalterabilidade dos espacios que puidesen quedar en branco.

Se ten algunha dúbida resolveranlla no momento en que presente a folla no concello.

A presentación desta folla cuberta no seu concello implica a súa conformidade para actualiza-lo censo electoral en consonancia cos datos reflectidos nela.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR PARA REALIZA-LO EMPADROAMENTO

Folla padroal cuberta e asinada.

Documento que acredite a identidade das persoas inscritas (DNI, tarxeta je estranxeiro, pasaporte, etc. libro de familia para os menores de 15 anos).

Documento que acredite a ocupación da vivenda (escritura de propiedade, contrato de arrendamento, contrato ou recibo actual expedido pola compañía do teléfono, auga, electricidade, etc.). Este documento non e necesario no caso de incorporación de novos habitantes a un grupo familiar xa empadroado.

No caso de rectificación ou actualización dos datos, documento acreditativo do dato correcto.

INFORMACION SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS - PADRON DE HABITANTES.

De acordo có establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informamoslle de que o responsable de tratamento dos seus datos persoais é o CONCELLO DE VILABOA, con dirección en TOURAL Nº1 - 36141 VILABOA (PONTEVEDRA); info@vilaboa.org.

1.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para rexistrarlle no padrón do CONCELLO DE VILABOA. O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de empadroarlle.

PRAZO DE CONSERVACION: Os datos facilitados conservaranse mentres se manteña o seu empadronamento neste municipio.

2.- LEXITIMACION: Este tratamento de datos persoais está lexitimado pola Lei 7/1985, do 2 de Abril , reguladora das Bases do Rexime local, que obriga a toda persoa a inscribirse no Padrón do municipio onde resida habitualmente.

3.- DESTINATARIOS DE CESIONS: CONCELLO DE VILABOA non cederá os seus datos de carácter persoal.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

CONCELLO DE VILABOA dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI, para acreditar a súa identidade.