



Comunicación previa - cerrado ou valado de finca (CP-3)

Datos do interesado

Tipo de persoa NIF/CIF

Nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

(Só se Tipo de persoa = Física)

Razón Social

(Só se Tipo de persoa = Xurídica)

Datos do representante

Tipo de persoa NIF/CIF

Nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

(Só se Tipo de persoa = Física)

Razón Social

(Só se Tipo de persoa = Xurídica)

Poder de representación que ostenta

Nome do Convenio

(Só se Poder de representación que ostenta = Estou adherido a un convenio con esta administración para representar ao interesado)

Datos a efectos de notificacións

Medio de notificación

Email

Móbil

País

Provincia

Municipio

Núcleo diseminado

Código postal

Tipo Vía

Enderezo

Número / Km

Bloque

Escalera

Planta

Porta

Extra

Expón / Solicita

Expón

Solicita

Información adicional

Información adicional

Emprazamento

Referencia Catastral

Localización

Clase

Superficie

 m²

Coficiente

 %

Uso

Ano de Construción

Datos de actuación urbanística

Tipo

Obxecto

Orzamento

 €

Observacións

Documentación Obrigatoria

- Plano de situación
- Plano de deslinde acoutado
- Memoria descriptiva e orzamento desagregado
- Reportaxe fotográfica
- Autoliquidación da taxa e I.C.I.O.
- Xustificación do pagamento da taxa e I.C.I.O.

Documentación a achegar segundo o caso

- Autorizacións e informes sectoriais
- Nos casos de presentar documentación técnica: declaración responsable do/a técnico/a ou certificado colexial
- Acreditación da representación

Declaro

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta, e, en todo caso:

- Que as características indicadas reflicten fielmente as obras a realizar.
- Que as obras solicitadas non afectan ao volume, nin a súa estrutura do inmovible nin supoñen aumento da superficie construída
- Que as obras solicitadas non están suxeitas a licenza municipal previa de conformidade co artigo 142 da lei 2 /2016, do solo de Galicia.
- Que a edificación non está suxeita a ningún tipo de catalogación nin declarada ben de interese cultural.
- Que as obras cumpren integramente a normativa municipal do Concello de Vilaboa.
- Que se respectarán as normas de boa construción, convivencia cidadá e respecto polo descanso dos veciños.
- Que se cumprirán os requisitos da normativa específica de tratamento de residuos.
- Que conta coas autorizacións para a ocupación do dominio público ou sectoriais que resulten necesarias.
- Que na execución da obra respectaranse as medidas de seguridade e saúde laboral segundo o R.D. 1627/97
- Que achega toda a documentación preceptiva.

Inclúese no campo OBSERVACIÓNS a data de inicio das obras (a comunicación deberá realizarse cunha antelación mínima de 15 días hábiles) así como o prazo de execución desta.

Consentimento e Deber de Informar aos Interesados sobre Protección de Datos

Fun informado de que esta Entidade vai tratar e gardar os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña para a realización de actuacións administrativas

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Concello de Vilaboa
Finalidade	Tramitar procedementos e actuacións administrativas.
Lexitimación	Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos outorgados a esta Entidade.
Destinatarios	Cederanse datos, no seu caso, a outras Administracións Públicas e aos Encargados do Tratamento dos Datos. Non hai previsión de transferencias a terceiros países.
Dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional.
Información Adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección https://vilaboa.sedelectronica.es/privacy

Firma

PRESTA O SEU CONSENTIMENTO para que a entidade realice consultas dos datos do solicitante/representante a través da Plataforma de Intermediación de Datos e outros servizos interoperables

Firma

Municipio

En

Data

(dd/mm/aaaa)

